**Programa Estatal de Generación de Conocimiento y Fortalecimiento Científico y Tecnológico del Sistema de I+D+i**

**CONVOCATORIA EUROPA REDES Y GESTORES - EUROPA CENTROS TECNOLÓGICOS 2019**

**INFORME CIENTÍFICO-TÉCNICO FINAL**

**A. Datos de la actuación**

|  |  |
| --- | --- |
| Referencia | ECT2019-XXXXXX |
| Responsable principal |  |
| Título |  |
| Beneficiario |  |
| Centro |  |
| NIF Organismo |  |
| Total concedido (€) |  |

**B. Informe de resultados de la actuación**

(Máximo 8 hojas para todo el apartado B. Podrán adjuntarse a la memoria tantas evidencias o entregables sean necesarios para la verificación de la información mencionada. Asimismo, podrá incluirse en el texto del informe enlaces a páginas web que permitan dicha verificación)

**B1. OBJETIVOS DE LA ACTUACIÓN, TAREAS ASOCIADAS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS**

|  |
| --- |
| Explicar de forma clara y concisa el desarrollo de las tareas y actividades relacionadas con los objetivos comprometidos en el apartado 2.2 de la memoria de solicitud, aportando los entregables necesarios para verificar la consecución de los hitos (apartados 2.3.1 y 2.3.2 de la memoria de solicitud). |
|  |

**B2. DESCRIPCIÓN DE LOS INDICADORES DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| Descripción resumida de los resultados alcanzados en los indicadores previstos en el apartado 7 “Justificación de la previsión de indicadores” de la Memoria de solicitud y tabla con los resultados alcanzados en los indicadores previstos en el apartado 2.10 “Indicadores” del cuestionario de solicitud. |
| **1. Previsión del incremento en la participación de la institución durante el período 2019-2020 en H2020 frente a los años anteriores de H2020 (2017-2018)**  **2. Estimación del número de propuestas al H2020 a presentar por el organismo de investigación durante el período 2019-2020**  **3. Estimación de los retornos económicos en el H2020 a obtener por el organismo de investigación durante el período 2019-2020**  **4. Estimación de las empresas españolas a involucrar en el H2020 con las que va a participar el organismo de investigación en los proyectos, referido a los proyectos que se prevé que serán aprobados y financiados**  **5. Estimación del número de propuestas que va a liderar el organismo de investigación en el período 2019-2020 en H2020**  **6. Indicadores**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | INDICADORES | 2019 – 2020 (PREVISTO) | 2019 - 2020 (CONSEGUIDO) | | Cifra de empresas españolas involucradas en proyectos aprobados y financiados del Programa Marco |  |  | | Cifra de retornos comunitarios para su organización en el Programa Marco (euros) |  |  | | Nº de proyectos aprobados y financiados en el Programa Marco |  |  | | Nº de proyectos aprobados y financiados liderados en el Programa Marco |  |  | | Nº de propuestas al Programa Marco |  |  | | Nº de propuestas como líderes en el Programa Marco |  |  | | Nº pymes involucradas en los proyectos del Programa Marco |  |  | | Nº nuevas empresas (<6 años) involucradas en los proyectos del Programa Marco |  |  | | Retornos europeos no procedentes del Programa Marco (euros) |  |  | | Retornos procedentes de otros programas internacionales no europeos (euros) |  |  | | Nº de acciones de difusión del Programa Marco organizadas dentro de su organización |  |  | |

**B3. DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ACTIVIDADES Y DE SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROYECTO**

|  |
| --- |
| Descripción resumida del desarrollo de las actividades previstas en el apartado 4 “Plan de actividades” y en el apartado 5 “Plan de seguimiento y control” de la Memoria de solicitud, así como de las dificultades y/o problemas que hayan podido surgir durante el desarrollo del proyecto y de cualquier cambio que se haya producido respecto a lo inicialmente previsto, justificando adecuadamente su necesidad para la consecución de los objetivos de la actuación. |
| **1. Plan de estabilidad de la OPE**  **2. Plan formativo**  **3. Organización de jornadas y seminarios**  **4.Viajes**  **5. Programas y sistemas informáticos para la gestión de los proyectos del Horizonte 2020**  **6. Otras actividades necesarias para alcanzar los objetivos previstos**  **7. Plan de seguimiento y control** |

**B4. DESCRIPCIÓN DEL DESARROLLO DEL PLAN DE FORMACIÓN Y CUALIFICACIÓN DE LOS GESTORES DE PROYECTOS.**

|  |
| --- |
| Dentro de este apartado, enuncie cómo se ha desarrollado el plan formativo de los gestores y de los investigadores de la entidad, destacando la formación relativa a la gestión de proyectos de H2020, y la organización de cursos, jornadas y seminarios previstos en esta actuación, así como cualquier cambio que se haya producido respecto a los objetivos inicialmente planteados, justificando adecuadamente su necesidad para la consecución de los objetivos de la actuación. Relacionado con los apartados 2.3.3 y 4.2 de la memoria de solicitud. |
|  |

**C. PRESUPUESTO DE LA ACTUACIÓN**

(Máximo 3 hojas para todo el apartado C)

**C1. PRESUPUESTO DE IMPLANTACIÓN Y EJECUCIÓN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Detalle en la tabla siguiente las actividades financiadas y los gastos que se han realizado finalmente, agrupados según los subconceptos susceptibles de ayuda indicados en la resolución de concesión o en la última modificación autorizada. | | |
| Num | Subconcepto | Descripción |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**C2. MODIFICACIONES DEL PRESUPUESTO RESPECTO A LA SOLICITUD INICIAL**

**C2.1. RELACIÓN DE MODIFICACIONES PREVIAMENTE AUTORIZADAS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Enumere las modificaciones del presupuesto inicial, resumiendo su necesidad para la consecución de los objetivos. | | | |
| Núm. | Descripción de la modificación | Fecha de resolución | Justificación |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**C2.2 RELACIÓN DE OTRAS MODIFICACIONES CON RESPECTO AL PRESUPUESTO CONCEDIDO NO INCLUIDAS EN EL APARTADO C1**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Enumere las modificaciones del presupuesto, resumiendo su necesidad para la consecución de los objetivos. Todos los gastos deben estar enfocados únicamente a cumplir el objeto y finalidad de la convocatoria. | | |
| Núm. | Descripción de la modificación | Motivación y necesidad |
|  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**D. RESPONSABLE PRINCIPAL Y EQUIPO PARTICIPANTE**

**D1. COMPOSICIÓN DEL EQUIPO PARTICIPANTE: PERSONAL PROPIO DEDICADO AL PROYECTO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relacione el personal que perteneciera previamente a la plantilla de la entidad beneficiaria dedicado la actuación que se justifica. Deben indicarse las actividades desempeñadas y las horas de dedicación a esta actuación. (Personal propio del equipo participante descrito en la solicitud) | | | | | | |
| Núm. | Nombre y apellidos | NIF/NIE | Categoría profesional | Fecha de alta  Fecha de baja | Actividad desempeñada y necesidad | Horas de dedicación total |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**D2. COMPOSICIÓN DEL EQUIPO PARTICIPANTE. PERSONAL DE NUEVA CONTRATACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relacione todo el personal de nueva contratación de la entidad beneficiaria que haya prestado servicio en la actuación que se justifica y cuyos costes se imputen a la misma. Deben indicarse las actividades desempeñadas y las horas de dedicación a esta actuación. En el caso de no haber solicitado su incorporación al equipo participante durante el periodo de ejecución de la actuación, se debe aportar la documentación que justifique el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6 de la convocatoria (CV, contrato laboral, etc.). | | | | | | |
| Núm. | Nombre y apellidos | NIF/NIE | Categoría profesional | Fecha de alta  Fecha de baja | Actividad desempeñada y necesidad | Horas de dedicación total |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**D3. RELACIÓN DE MODIFICACIONES EN EL EQUIPO PARTICIPANTE PREVIAMENTE AUTORIZADAS**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relacione las modificaciones en el equipo participante que se hayan producido respecto de lo informado en la solicitud y que hayan sido autorizadas por el órgano concedente. Deben indicarse las actividades desempeñadas y las horas de dedicación a esta actuación. | | | | | | | |
| Núm. | Nombre y apellidos | NIF/NIE | Categoría profesional | Fecha de alta  Fecha de baja | Fecha de resolución | Actividad desempeñada y necesidad | Horas de dedicación total |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**D.4 RELACIÓN DE MODIFICACIONES EN EL EQUIPO PARTICIPANTE PARA LAS QUE NO SE HAYA SOLICITADO AUTORIZACIÓN**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relacione las modificaciones en el equipo participante que se hayan producido respecto de lo informado en la solicitud cuya autorización por el órgano concedente no haya sido solicitada. Deben indicarse las actividades desempeñadas y las horas de dedicación a esta actuación. Además, se debe aportar la documentación que justifique el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 6 de la convocatoria (CV, contrato laboral, etc.). | | | | | | | |
| Núm. | Nombre y apellidos | NIF/NIE | Categoría profesional | Fecha de alta  Fecha de baja | Razones por las que no se solicitó la autorización | Actividad desempeñada y necesidad | Horas de dedicación total |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

**D5. COMPOSICIÓN DEL EQUIPO PARTICIPANTE: OTRO PERSONAL PROPIO**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Relacione otro personal propio perteneciente a la plantilla que ha participado en el proyecto de forma puntual, pero que no forma parte del equipo participante de la actuación. Deben indicarse las actividades desempeñadas. | | | | | | |
| Núm. | Nombre y apellidos | NIF/NIE | Categoría profesional | Fecha de alta  Fecha de baja | Actividad desempeñada y necesidad | % Dedicación |
|  |  |  |  |  |  |  |

*Añada tantas filas como necesite*

***Una vez completado el informe y sus anexos, toda la documentación debe cargarse en la aplicación JUSTIWEB en formato de archivo pdf (salvo los ficheros de MS Excel, en caso de que sean necesarios).***