**SUBPROGRAMA DE APOYO A CENTROS Y UNIDADES DE EXCELENCIA SEVERO OCHOA**

**CONVOCATORIA 2012**

**SOLICITUD DE CAMBIO DE DIRECTOR CIENTÍFICO (\*)**

1. Datos de la ayuda «Severo Ochoa»:

**REFERENCIA:**

Organismo beneficiario:

Centro/Unidad:

Director Científico:

Fecha de inicio de la actuación: Haga clic aquí para escribir una fecha.

Fecha de finalización de la actuación:Haga clic aquí para escribir una fecha.

2. Modificación que se solicita:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nombre y apellidos del Director Científico que cesa | Fecha del cese | Nombre y apellidos del investigador que se propone incorporar |
|  |  |  |

3. Motivos del cambio:

*Explique las razones por las que solicita la modificación*.

4. Datos del nuevo Director Científico propuesto

*El nuevo Director Científico propuesto deberá cumplir los requisitos de la convocatoria y darse de alta en el RUS antes de realizar esta solicitud (https://sede.micinn.gob.es/rus/)*

|  |  |
| --- | --- |
| Apellidos: Haga clic aquí para escribir texto. | Nombre: Haga clic aquí para escribir texto. |
| NIF/NIE/Pasaporte: Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Correo electrónico: Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Teléfono: Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Domicilio: Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Fecha de nacimiento:Haga clic aquí para escribir una fecha. | Sexo:Elija un elemento. |
| Nacionalidad: Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Titulación académica: Haga clic aquí para escribir texto. | Grado: Elija un elemento. |
| Categoría profesional:Haga clic aquí para escribir texto. |  |
| Vinculación con el Centro: Elija un elemento. | Especifique: Haga clic aquí para escribir texto. |
| Fecha de comienzo de la relación funcionarial/laboral: Haga clic aquí para escribir una fecha. | |
| Fecha de final de la relación funcionarial/laboral:Haga clic aquí para escribir una fecha. | |
| Impacto Normalizado de su producción científica para el periodo 2006-2010:Haga clic aquí para escribir texto. | |
| Base de datos científica: Elija un elemento. |  |
| Campo científico: Elija un elemento. |  |
| Campo científico (1er nivel): Elija un elemento. |  |
| Referencia del proyecto del cual ha sido investigador responsable (art. 4.e) de la convocatoria): Haga clic aquí para escribir texto. | |
| Título del proyecto: Haga clic aquí para escribir texto.  ¿Está incluido el investigador en la solicitud de ayuda Severo Ochoa? Elija un elemento. | |

5. Justificación del cambio:

*Justifique la idoneidad del nuevo investigador propuesto. El investigador propuesto debe cumplir todos los requisitos para ser Director Científico que establece la convocatoria (ver instrucciones\*)*

En ……… a …. de …………….de 20..

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Firma del Director Científico actual |  | Firma del investigador propuesto como nuevo director científico |
|  |  |  |
| Fdo: |  | Fdo: |

CONFORME, EL REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD

(Nombre del Representante legal del organismo beneficiario)

*Se requiere la firma electrónica*

(Firma del Representante legal y sello del organismo beneficiario)

*(\*)* ***INSTRUCCIONES***

*El Director Científico debe permanecer en situación laboral de servicio activo en el Centro/Unidad desde el momento de la presentación de la solicitud y, salvo causas excepcionales y debidamente justificadas, mantener dicha situación durante el periodo de acreditación y de ejecución de la actuación subvencionada.*

*La vacante del director científico del «Centro/Unidad de Excelencia Severo Ochoa» deberá ser comunicada al órgano concedente por el beneficiario en el plazo máximo de un mes.*

*La vacante del director científico por un período superior a seis meses sin que sea sustituido podrá dar lugar al reintegro de las cantidades proporcionales al período de ausencia, siempre que de ello se derive algún tipo de incumplimiento.*

*Antes de iniciar la solicitud de cambio, el investigador que se propone como nuevo director científico deberá darse de alta en el RUS (<https://sede.micinn.gob.es/rus/>).*

El/la investigador/a propuesto/a para sustituir al Director Científico deberá cumplir los requisitos que exige la convocatoria para los directores científicos:

* *Ser un doctor en activo, funcionario, con vinculación laboral o estatutaria a la entidad beneficiaria; estar adscrito con dedicación exclusiva y a tiempo completo al Centro/Unidad antes de la fecha de presentación de la solicitud; y mantener esta situación hasta el final de la ayuda.*
* *El director científico asumirá la responsabilidad de la gestión, administración y desarrollo de las actividades objeto de las ayudas de esta convocatoria, aunque no es necesario que ostente un cargo directivo en la entidad beneficiaria.*
* *Tener una producción científica durante el período de referencia (2006-2010) con un impacto normalizado superior a 1.5 respecto al valor medio mundial en sus respectivas áreas de especialización.*
* *Haber sido investigador principal de proyectos de investigación -excluyendo acciones complementarias y de movilidad-, cuya convocatoria fue publicada en 2006-2010, del Subprograma Nacional de Proyectos de Investigación Fundamental no orientada, o bien de proyectos de investigación del Programa Marco de Investigación, Desarrollo e Innovación de la Unión Europea. En los proyectos del mencionado Programa Marco, se entiende por investigador principal el responsable del mismo y, cuando se trate de proyectos realizados por un consorcio de investigación, cada uno de los responsables de los distintos proyectos de los miembros que integran el consorcio, siempre que, en ambos casos, sus nombres figuren en la concesión.*

*IMPORTANTE: Esta comunicación, en caso de ser autorizada, deberá hacerse constar en los informes bienales y final para facilitar el seguimiento de la actividad.*

***Esta comunicación debe ser presentada a través de la Carpeta Virtual de Expedientes- Facilit@ con la conformidad del representante legal de la entidad, mediante su firma electrónica.***

***Deberá acompañarse de la siguiente documentación:***

1. ***CV del investigador propuesto como nuevo director científico***
2. ***Certificación de la vinculación y dedicación al Centro/Unidad desde el momento de la solicitud de ayuda hasta el final del periodo de ejecución de la misma***
3. ***Documentación acreditativa del proyecto de investigación, cuya convocatoria fue publicada entre 2006 y 2010, del cual el investigador propuesto ha sido IP.***
4. ***Explicación de los cálculos realizados para obtener el valor del impacto normalizado de la producción científica.***

***La sustitución del director científico habrá de ser previamente autorizada por el órgano de concesión.***